

ICTを活用した教育体制構築に関する実証事業 報告書

1. 学校名
カタール ドーハ日本人学校
2. テーマ
非常時の子どもの学びを保障する ZOOM を利用した遠隔授業と教育相談及び授業研究・職員会議
3. 取組の概要
(※報告書の内容を要約し、200～400 字程度で記載してください。)
<ul style="list-style-type: none"> ・カタール国ドーハ日本人学校は、カタール教育省からの学校施設閉鎖指示と遠隔学習支援実施の要請を受け、令和2年4月1日から同年9月 6 日までの間、ZOOM を利用したオンライン遠隔授業・職員会議等を実施してきた。 ・オンライン遠隔授業においては、非対面の遠隔学習支援を充実補完するため、スクールバスによる教材デリバリー・回収・添削指導・再配布という教材配布回収サイクルを作り、オンライン学習支援と教材デリバリーでのハイブリッド支援方式による授業の充実を目指した。 ・職員会議等においては、学校施設が使えないため先ず最初に教職員各自の PC 環境を充実させた。次に ZOOM 内で文章共有をしながら協議を進めたり、児童生徒理解を深めることを目指した。
4. 取組の背景・目的
(※非常時でも途切れない「学びの保障」の在り方と関連づけて記述してください。)
<ul style="list-style-type: none"> ・ドーハの全学校園ではカタール教育省からの指示により、昨年3月10日から学校施設閉鎖の措置が執られ、本年度9月第1週までの間、非対面式での遠隔学習及びそれを支援する学校施設利用のみが許可される状況となった。 ・このような中、本校はコロナ禍において学校教育施設が使用できないという環境下でも、非対面式のオンラインによる遠隔学習支援と週一度の教材配布・回収をスクールバスで行うハイブリッド支援方式を採用することで、より通常の授業により近い形で「子どもの学びを保障」し、学校年間計画通りの途切れない学習の推進ができるのではないかと考えた。 そのため、オンライン遠隔学習下においても授業時間を減らすことなく、健康観察、朝夕の学活を含む6時間授業の普通日課表を原則にして授業計画を立案した。加えて、休み時間だけでなく、昼食時間も清掃時間も通常通り確保することにした。 ・特に、受験学年である中3生、小6生の学習進度と、成績評価については細心の注意が必要なことから、年間計画上の定期テスト・各単元テスト等もオンラインで行い、画面上で厳封したものをその日のうちにスクールバスで回収・採点する等、個人情報の保護だけでなく学習評価の客観・適正・公正化にも配慮した。 これは同時に、早期にコロナウィルス感染症が収束し、教育省からの登校再開許可が降りた場合、一早く通常の学校生活に対応することをも想定しての措置であった。

・非対面式オンラインによる ZOOM 遠隔学習支援と週一度のスクールバスでの教材配布・回収を併用したハイブリッド支援方式を採ることで、小・中各学部・各学年の学習進度を遅らせることなく、例年同様(期末試験・単元テスト結果は例年並み、漢検は例年並みの合格率)又はそれ以上の学習成果(英検準 1 級に本校中 3 生が初めて合格)、受験成果(全員が第一志望校合格)を上げることができた。

・また、遠隔学習支援を行っている多くの学校で課題となっていると聞く、協働の学びの難しさ、児童生徒・教師・保護者間の連帯感、極めの細かい個別指導・相談等についても、ハイブリッド支援方式を採ることで、かなり改善することができたと考えている。

5. 取組の実施日程

日程	取組内容
4 月～2 月	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 利用の遠隔授業・学習相談(1 日 6 時間授業)+教材デリバリー・回収(週一回を基本) ・ZOOM による健康観察・朝と帰りの会・休み時間・清掃タイム・職員会議 ・ZOOM による授業参観日・保護者学級懇談会・個別懇談会 ・ZOOM による単元テスト・期末テスト ・メールによる実証事業の月次報告・経費関係証憑等の報告
7 月	
7 月～8 月	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 利用の外部講師講演会(キャリア教育)
12 月～1 月	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM による長期休業中の学習相談会 ・ZOOM による長期休業中の学習相談会
1 月	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM による日本の学校・地域との交流会 ・ZOOM による海外からのイスラム文化・言語・宗教のオンライン授業交流会
2 月	<ul style="list-style-type: none"> ・メールによる実証事業最終報告書の作成及び成果物等の添付資料提出

6. 具体的な取組内容 (※詳細に記載し、付属資料があれば添付してください。)

4月 1日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 職員会開始(日本待機中の先生方も ZOOM で職員会・授業研究会等に参加) ・各家庭でオンライン学習に使える PC の保有台数及び PC 環境を確認① ・PC の貸与、ZOOM のセットアップ:事務長 OVERTIME(2h)
2日	<ul style="list-style-type: none"> ・各家庭でオンライン学習に使える PC の保有台数及び PC 環境を確認② ・PC の貸与、ZOOM のセットアップ:事務長 OVERTIME(3h)
3日	<ul style="list-style-type: none"> ・オンライン学習に使う物品の購入(PC 付属品含む):事務長 OVERTIME(5h)
4日	<ul style="list-style-type: none"> ・教師用オンライン学習用 PC の設定・接続・テスト:事務長 OVERTIME(2h)
5日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 職員会 ・各家庭でオンライン学習に使える PC の保有台数及び PC 環境を確認③ ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(4h)
6日	<ul style="list-style-type: none"> ・新年度の学校予定について(お知らせ):ZOOM によるオンライン学習開始とその準備についてメール配信(別紙参照)・・・本年度の学習の進め方、初めての遠隔学習についての理解・協力、PC の不足、対応の心配などについての心配を払拭するためのお知らせとして。 ・ZOOM 職員会
7日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 職員会
8日	<ul style="list-style-type: none"> ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
9日	<ul style="list-style-type: none"> ・オンライン学習に使うプリンター複合機・インク等の購入 QAR4780:事務長 OVERTIME(3h) ・ZOOM 職員会
10日	<ul style="list-style-type: none"> ・先生用 PC 接続、ZOOM のセットアップ:事務長 OVERTIME(3h)
11日	<ul style="list-style-type: none"> ・オンライン学習開始に当たり注意していただきたいこと(お知らせ):遠隔学習支援ツール「ZOOM」使用に当たりメール配信(別紙参照)・・・心配される通信事故、事故の未然防止策として事前に周知 ・先生用 PC 接続、ZOOM のセットアップ:事務長 OVERTIME(2h)
12日	<ul style="list-style-type: none"> ・予定通り、ZOOM 遠隔支援学習により 1 学期授業開始・1 学期始業式を実施(日本待機中の先生方も ZOOM で TV 画面上に登場・紹介) ・ZOOM 授業開始・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
13日	<ul style="list-style-type: none"> ・通信運搬費(ZOOM ライセンス料小・中で 2 台分 4 月～5 月)2000 * 2=4000 円 Wi-Fi 増設配線工事立ち合い QAR500:事務長 OVERTIME(2.5) ・ZOOM 職員会
14日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
15日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
16日	<ul style="list-style-type: none"> ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
17日	
18日	

19日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
20日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
21日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
22日	・インターネットの速度を上げるためにネットワーク会社に連絡:事務長 OVERTIME(1h) ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
23日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
24日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
25日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
26日	・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h) ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
27日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
28日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
29日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
30日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
31日	_____
5月	
1日	
2日	
3日	・オンライン学習に使う物品の購入(紙、ホワイトボード等):事務長 OVERTIME(4h) ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
4日	・学校ネットワーク接続対応セットアップ調整等:事務長 OVERTIME(3h) ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
5日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
6日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
7日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習に使うプリンターのインク等の購入:事務長 OVERTIME(2h)
8日	・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(5.5h)
9日	
10日	・学校ネットワーク接続対応セットアップ等:事務長 OVERTIME(3h) ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
11日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
12日	・インターネットの速度を上げるためにネットワーク会社に連絡・交渉・状況説明 :事務長 OVERTIME(2h) ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会

13日	・通信運搬費(ZOOM ライセンス料小・中で2台分5月~6月)2000*2=4000円 ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
14日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(3h)
15日	・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(1.5h)
16日	
17日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
18日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・職員室ルーターの修正とネットワークのリセット:事務長 OVERTIME(2h)
19日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
20日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
21日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
22日	
23日	
24日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
25日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
26日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
27日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
28日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
29日	
30日	
31日	・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
6月 1日	・新しいルーターを接続するための調整:事務長 OVERTIME(1h)
2日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
3日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
4日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
5日	
6日	
7日	・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)

	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
8 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
9 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
10 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
11 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
12 日	
13 日	・通信運搬費(ZOOM ライセンス料小・中で 2 台分 6 月~7 月)2000 * 2=4000 円 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(1h)
14 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
15 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
16 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
17 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
18 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
19 日	
20 日	
21 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
22 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
23 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
24 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
25 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
26 日	
27 日	
28 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h)
29 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
30 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
31 日	-----
7 月 1 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
2 日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンラインクラスとで使用するホワイトボードの追加とホワイトボードマーカーの追加購入:事務長 OVERTIME(3h)

3日	
4日	
5日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・2人の教師のラップトップの不調を直し、プリンターに再接続:事務長 OVERTIME(4h)
6日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
7日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
8日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
9日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(4h)
10日	
11日	
12日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
13日	・通信運搬費(ZOOM ライセンス料小・中で2台分7月~8月)2000*2=4000円
14日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・インターネットの不調を改善ためにネットワーク会社に連絡交渉:事務長 OVERTIME(3h)
15日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
16日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
17日	
18日	
19日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(2h) ・学校ネットワーク接続不調への対応等:事務長 OVERTIME(2h)
20日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
21日	・ZOOM で終業式
22日	・ZOOM 職員会
23日	・ZOOM 職員会
24日	
25日	学校サーバーがダウンしたため、クラスのデータをオンラインで生徒に送信できるように、新しいシステムソフトをインストールする作業:事務長 OVERTIME(5h)
26日	・ZOOM 職員会 ・オンライン学習と並行して各家庭に配布するデリバリー教材について担任から確認し、ドライバーに各家庭に届ける学習材の指示・調整・確認:事務長 OVERTIME(4h)
27日	・ZOOM 職員会
28日	・ZOOM 職員会 夏休みの宿題の準備及び児童生徒へのオンライン送信のサポート:事務長 OVERTIME(3.5h)
29日	・ZOOM 職員会
30日	・ZOOM 職員会

	夏休みの宿題の準備及び児童生徒へのオンライン送信のサポート:事務長 OVERTIME(4.3h)
31日	-----
8月	
1日	
2日	・ZOOM 職員会
3日	・ZOOM 職員会
4日	・ZOOM 職員会・ZOOM 職員会
5日	・ZOOM 職員会
6日	・ZOOM 職員会
7日	
8日	
9日	・ZOOM 職員会 ・休みの課題を各家庭にドライバーを派遣し、教材の回収と担任からの新しい指示。:事務長 OVERTIME(4h)
10日	・ZOOM 職員会
11日	・ZOOM 職員会
12日	・ZOOM 職員会
13日	・通信運搬費(ZOOM ライセンス料小・中で2台分8月~9月)2000*2=4000円 ・ZOOM 職員会
14日	
15日	
16日	・ZOOM 職員会 ・休みの課題を各家庭にドライバーを派遣し、教材の回収と担任からの新しい指示。:事務長 OVERTIME(3h)
17日	・ZOOM 職員会
18日	・ZOOM 職員会
19日	・ZOOM 職員会
20日	・ZOOM 職員会
21日	職員室のプリンターが故障し、修理に出す手続き:事務長 OVERTIME(3h)
22日	
23日	・ZOOM 職員会 ・休みの課題を各家庭にドライバーを派遣し、教材の回収と担任からの新しい指示。:事務長 OVERTIME(3h)
24日	・ZOOM 職員会
25日	・ZOOM 職員会
26日	・ZOOM 職員会
27日	・ZOOM 職員会
28日	

29日	
30日	・ZOOM 職員会
31日	・ZOOM 職員会
9月	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
1日	
2日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
3日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
4日	・9月6日より遠隔学習を縮小し対面授業が再開されるため、ドライバーと共に各家庭に貸与していたパソコンの回収を行いました。 また、そのパソコンの機能チェック・検品・機種のカテゴリ等を学校に戻って行いました。: 事務長 OVERTIME(5h)
5日	・9月6日より遠隔学習を縮小し対面授業が再開されるため、ドライバーと共に各家庭に貸与していたパソコンの回収を行いました。 また、そのパソコンの機能チェック・検品・機種のカテゴリ等を学校に戻って行いました。: 事務長 OVERTIME(5h)
6日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
7日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
8日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
9日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
10日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
11日	
12日	
13日	・通信運搬費(ZOOM ライセンス料小・中で2台分9月~10月)2000 * 2 = 4000円 ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
14日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
15日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
16日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
17日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
18日	
19日	
20日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
21日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
22日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
23日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
24日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
25日	メディアルームのプリンター複合機が故障し、修理に出す手続き(ネットワーク会社の監督):事務長 OVERTIME(3h)
26日	

27日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
28日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
29日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
30日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
31日	_____
10月	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
1日	
2日	
3日	
4日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・教師はコロナ検疫中であり、オンラインで教えているため、アラビア語のクラスに参加して教師をサポート:事務長 OVERTIME (2h)
5日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・教師は検疫中であり、オンラインで教えているため、アラビア語のクラスに参加して教師をサポート:事務長 OVERTIME (2h)
6日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・教師はコロナ検疫中であり、オンラインで教えているため、アラビア語のクラスに参加して教師をサポート:事務長 OVERTIME (2h)
7日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
8日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
9日	
10日	
11日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・教師はコロナ検疫中であり、オンラインで教えているため、アラビア語のクラスに参加して教師をサポート:事務長 OVERTIME (2h)
12日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・教師はコロナ検疫中であり、オンラインで教えているため、アラビア語のクラスに参加して教師をサポート:事務長 OVERTIME (2h)
13日	・通信運搬費 (ZOOM ライセンス料小・中で 2 台分 10 月～11 月) 2000 * 2 = 4000 円 ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・教師はコロナ禍検疫中であり、オンラインで教えているため、アラビア語のクラスに参加して教師をサポート:事務長 OVERTIME (1h)
14日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
15日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
16日	
17日	
18日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会

	・教師はコロナ禍検疫中であり、オンラインで教えているため、アラビア語のクラスに参加して教師をサポート:事務長 OVERTIME(1h)
19日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・教師はコロナ禍検疫中であり、オンラインで教えているため、アラビア語のクラスに参加して教師をサポート:事務長 OVERTIME(1h)
20日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・教師はコロナ禍検疫中であり、オンラインで教えているため、アラビア語のクラスに参加して教師をサポート:事務長 OVERTIME(1h)
21日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
22日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会
23日	
24日	
25日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME(1h)
26日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME(1h)
27日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME(1h)
28日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME(1h)
29日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME(1h)
30日	
31日	
11月	
1日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME(1h)
2日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME(2h)
3日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME(1h)

4日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(2h)
5日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(1h)
6日	
7日	
8日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(1h)
9日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(2h)
10日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(1h)
11日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(2h)
12日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(1h)
13日	・通信運搬費(ZOOM ライセンス料小・中で2台分 11月~12月)2000 * 2=4000 円
14日	
15日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(1h)
16日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(2h)
17日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(1h)
18日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(2h)
19日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME(1h)

20日	
21日	
22日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (3h)
23日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (2h)
24日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (2h)
25日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (1.5h)
26日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (2h)
27日	
28日	
29日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (1h)
30日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (2h)
31日	
12月	
1日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (2h)
2日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (2h)
3日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加：事務長 OVERTIME (2h)
4日	
5日	
6日	<ul style="list-style-type: none"> ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加：

	事務長 OVERTIME (1h)
7日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME (3h)
8日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME (2h)
9日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME (2h)
10日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME (2h)
11日	
12日	
13日	・通信運搬費 (ZOOM ライセンス料小・中で 2 台分 11月～12月) 2000 * 2 = 4000 円 ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME (2h)
14日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME (1h)
15日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME (2h)
16日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職する予定のアラビア語教師授業のサポート・交代に向けた TT授業への参加: 事務長 OVERTIME (2h)
17日	終業式
18日	
19日	
20日	冬休み
21日	冬休み
22日	冬休み
23日	冬休み
24日	冬休み
25日	
26日	
27日	冬休み

28日	冬休み
29日	冬休み
30日	冬休み
31日	冬休み

1月	
1日	
2日	
3日	冬休み
4日	冬休み
5日	始業式
6日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
7日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
8日	
9日	
10日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
11日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
12日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
13日	・通信運搬費(ZOOM ライセンス料小・中で2台分 11月~12月)2000 * 2=4000円 ・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
14日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
15日	
16日	
17日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)

	h)
18日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
19日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
20日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(2h)
21日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(2h)
22日	
23日	
24日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(2h)
25日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(2h)
26日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(2h)
27日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(2h)
28日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(2h)
29日	
30日	
31日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(2h)
2月 1日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
2日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会

	・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
3日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(3h)
4日	・ZOOM 授業・ZOOM 職員会 ・コロナ禍により退職したアラビア語教師授業のサポート TT授業への参加:事務長 OVERTIME(2h)
5日	
6日	
7日	
8日	
9日	
10日	
11日	
12日	
13日	・通信運搬費(ZOOM ライセンス料小・中で2台分 11月~12月)2000 * 2=4000 円
14日	
15日	
16日	
17日	
18日	

7. 取組の成果

(※どのような課題をどのように解決したかや、生徒・児童への効果等について詳細に記載し、成果物があれば添付してください。
また成果がどのような観点で他の学校の参考になるかも記載してください。)

<教育省の指示による学校施設閉鎖措置とオンライン遠隔学習指示についての対応>

・本年度9月第1週までの間、非対面式での遠隔学習及びそれを支援する最低限の学校施設利用のみが許可される状況となったため、以下の対応を図った。

①非対面式のオンラインによる遠隔学習支援と週一度の教材配布・回収をスクールバスで行うハイブリッド支援方式を採用することで、より通常の授業により近い形で「子どもの学びと学習の継続を保障」した。

→年度当初に行った ICT 機器及び ICT 環境についての家庭調査によって、貸与必要 PC の数や課題を把握し、設定も動作試験等も速やかに行うことができた。

併せて、初めて行われる遠隔授業実施について(お知らせ)、ZOOM 遠隔学習を行う上での注意事項・留意事項(お知らせ)を事前に配布した。

4/12 日の入学式・始業式当日から ZOOM を活用した授業を予定通り実施することができたが、その中でも、校長講話・学習係連絡で、コロナ禍における ZOOM 遠隔学習について実施上の注意点等を再確認した。

各学期に ZOOM で実施した学級懇談においても、11月に実施した学校評価においても、オンラインであっても心配していた学習進度に遅延がなく学習を継続できたことを保護者・児童生徒が高く評価していた。

②年間計画を変更することなく実施するため、オンライン遠隔学習下においても授業時間を減らすことなく、健康観察、朝夕の学活を含む6時間授業の普通日課表を原則にして各月の授業計画を立案した。加えて、より学校の日常に近づけるため、休み時間だけでなく、昼食時間も清掃時間も通常通り確保することにした。

→保護者から、「子どもの生活リズムが崩れないで嬉しい。」「日本国内の学校よりも学習進度が進んでいる」「画面上でも子ども交流できて、顔を見て声を交わすことをとても喜んでいる」等の声が寄せられていた。

③特に、受験学年である中3生、小6生の学習進度と、成績評価については、年間計画上の定期テスト・各単元テスト等もオンラインで行った。デリバリーされたテストは画面上で行い厳封したものをその日のうちにスクールバスで回収・採点する等、個人情報の保護だけでなく学習評価の客観・適正・公正化に配慮した。

→中3生の受験では中3、1学期の成績を最終成績資料として提出することも多いため、受験生とその保護者から大変有り難かったという声が多く寄せられた。

④非対面式オンラインによる ZOOM 遠隔学習支援の不十分さを補うため、週一度のスクールバスでの教材配布・回収を併用したハイブリッド支援方式を採用した。

→小・中各学部・各学年の学習進度を遅らせることなく、個別の支援・子に応じた極めの細かい言葉がけのある支援を目指した結果、例年同様(期末試験・単元テスト結果は例年並み、漢検は例年並みの合格率)又はそれ以上の学習成果(英検準1級に本校中3生が初めて合格)、受験成果(全員が第一志望校合格)を上げることができた。

また、遠隔学習支援を行っている多くの学校で課題となっていると聞く、協働の学びの難しさ、児童生徒・教師・保護者間の連帯感、極めの細かい個別指導・相談等についても、ハイブリッド支援方式を採用することで、「子どもの生活リズムが崩れないで嬉しい。」「日本国内の学校よりも学習進度が進んでいる」「画面上でも子ども交流できて、顔を見て声を交わすことをとても喜んでいる」等の声が懇談会などで毎回多く寄せられていた。

ハイブリッド支援方式における実物教材、教材資料の送付は、特にプリンターで出力しにくい特殊なデータや書籍類、図工美術の立体教材等を送る場面で特に有効であった。

⑤アラビア語・日本語・英語等の他、インターネット機器・環境に精通している事務長に、通常の事務業務に加え PC 機器の購入、インターネット環境の設定・調整、デリバリー教材の配布確認、ドライバーへの連絡指示、カタルの歴史等を扱う国際授業への ZOOM T・T 支援等、様々な支援をオーバータイムで依頼した。

→事務長の支援がなかったら、短期間に PC・インターネット環境を整えることも、ZOOM とデリバリーによる本校独自のハイブリッド遠隔支援授業も成立しなかったと思われる。学習の継続・充実という面から事務長の ZOOM 遠隔授業支援への積極的関与は有効であった。

⑥例年、外部講師をお呼びして実施していたキャリア教育についても、ZOOM を利用して本年度は国際的に活躍されている通訳士の方に ZOOM で参加していただいた。

→通訳業務や国際関係の職業を目指す子ども達だけでなく、保護者・教師にとっても大いに参考になる交流講演会で盛り上がった。

⑦マイクロソフトオフィスやプリンター複合機関係用品は遠隔学習支援の際、大量のデータを加工送信するために購入した。

→遠隔学習支援にはデータ加工・プレゼン資料作成用にマイクロソフトオフィスとプリンター複合機が不可欠だった。

⑧校内インターネット環境の充実・整備・保全を図った。

→インターネット速度を上げ、ルーターの追加・機能充実を図ったところ、遠隔学習中の通信切断、動作停止などの通信事故が起こりになくなった。

また、中東カタルは毎日デスクに砂が積もるような環境であることから、PC 関係機器の故障が多発していたが、クリーナーの購入により室内外の環境が大きく改善されるとともに、砂塵による機器の故障が皆無となった。

8. 今後の課題・展望

(※次年度以降への継続性及び発展性に言及してください。)

・世界中でコロナ感染症の第三波・第四波の到来が予想される中、次年度以降についても、オンライン遠隔学習や時差通学がいつ教育省及び関係機関から通達されるか分からない状況が続いている。

また、学校関係者から PCR 検査陽性・濃厚接触者に該当等の報告があった際には、独自に臨時休校措置も執らなければならないため、学びの保障と学びの継続性を図るため、今後については以下の対応を基本として考えている。

・＜本年度の実証事業成果に基づく次年度以降の基本的な ICT 活用教育＞

①ICT 環境の整備については本年度の実証事業予算により、かなり整備されているため、各家庭の実態調査は年度当初に実施する必要があるが、ICT 関連機器についてはそのまま継続利用する。

②学校教育施設が使用できないという環境下になっても、オンラインによる ZOOM 遠隔学習支援と週一度の教材配布・回収をスクールバスを併用して行うハイブリッド支援方式を採ることで、より通常の授業により近い形で「子

どもの学びを保障し、学校年間計画通りの途切れない学習の推進を行っていく。

そのため、オンライン遠隔学習下においても授業時間を減らすことなく、健康観察、朝夕の学活を含む6時間授業の普通日課表を原則にして授業計画を立案する。加えて、休み時間だけでなく昼食時間も清掃時間も通常通り確保することにする。

③特に、受験学年である中3生、小6生の学習進度と、成績評価については細心の注意が必要になることから、年間計画上の定期テスト・各単元テスト等もオンラインで行い、画面上で厳封したものをその日のうちにスクールバスで回収・採点する等、実証成果に基づき個人情報保護だけでなく学習評価の客観・適正・公正化にも十分配慮する。

9. 所感

・次年度本校は派遣教員の半分以上が交代する大規模異動の年となる。

そのため、残留職員は本校の「オンラインによるZOOM遠隔学習支援と週一度の教材配布・回収をスクールバスを併用して行うハイブリッド支援方式」の良さに慣れておくと同時に、誰もが基本的な対応オペレーションと操作ができるように情報共有しておく必要がある。

・また、今後のために遠隔学習支援の必要のない対面登校時であっても、教職員は日々の職員会・終礼等ではZOOMによる遠隔職員会議・打ち合わせを行うようにし、緊急時のICT授業やICT会議にも素早く対応できるようにしておく必要がある。

・本年度のコロナ禍でのICT対応の緊急出費が学校会計を大きく圧迫していたが、ICT実証事業に係る研究補助金を4月に遡って必要経費として認めていただいたため、大変ありがたかった。

※提出いただいた報告書や成果物は、本事業の取組成果として公開する予定です。また、記載いただいた内容は文部科学省や海外子女教育振興財団のその他の資料にも使わせていただく可能性があります。

※記入欄は適宜拡張してください。